

**Відповідність стратегії
інформаційної співпраці і бренду УКФ –
рекомендації для грантоотримувачів**



Інструкція щодо інформаційної співпраці та використання бренду Фонду

Згадування про підтримку проектів

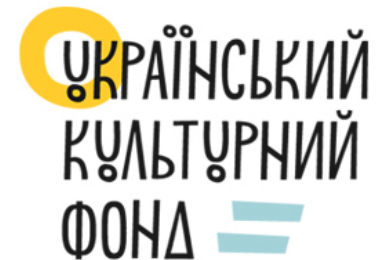
Українським культурним фондом у інформаційних матеріалах, публікаціях, у т. ч. у ЗМІ та під час публічних виступів **Є обов'язковим.**

Задля успішної реалізації проектів та широкого розголосу їхніх результатів Фонд закликає вас виконувати **рекомендації:**

1. Згадування про підтримку Фондом

- Всі анонси та прес-релізи заходів, що виконуються в межах проекту за підтримки Фондом, мають містити згадку про підтримку Фондом в тексті та бути оформлені логотипом

УКФ



2. Анонсування події (прес-анонс)

- прес-анонс поширюють у місцевих та регіональних ЗМІ, серед профільних журналістів, блогерів, критиків та ін.
- прес-анонс поширюють для зовнішніх цільових аудиторій (громадські організації, представники влади, бізнесу та ін.)
- на ресурсах та онлайн каналах Фонду (офіційний веб-сайт, сторінки у Facebook, Instagram, Youtube, e-mail розсилки тощо). Для цього не менш, як за 10 днів до початку проекту потрібно надіслати прес-анонс до відділу комунікацій зв'язків з громадськістю Фонду

[\(press@ucf.in.ua\)](mailto:press@ucf.in.ua)

3. Поширення інформації про подію, яка відбулася: прес-реліз і постреліз

- прес-реліз поширюють серед присутніх під час події журналістів
- пост-реліз необхідно поширити (відразу після закінчення події) доступними каналами масової комунікації
- також необхідно надіслати пост-реліз до відділу комунікацій та зв'язків з громадськістю Фонду (press@ucf.in.ua) не пізніше наступного робочого дня після дати події

4. Моніторинг ЗМІ

- Після реалізації проектів, підтриманих Фондом, необхідно провести моніторинг їхнього розголосу у ЗМІ. Не пізніше, ніж через місяць після проведення заходу Фонд рекомендує проводити збір таких публікацій. Отримані результати також необхідно надіслати на press@ucf.in.ua

5. Нагадування про підтримку Фонду у промо-матеріалах

- Під час виготовлення рекламних матеріалів щодо проекту необхідно згадувати про підтримку Фондом (використовуючи логотип Фонду / використовуючи напис «За підтримки» та логотип Фонду / використовуючи напис «Проект реалізовано за підтримки Українського культурного фонду»). Напис та логотип Фонду повинні бути розміщеними в **ПОМІТНОМУ** місці
- Проекти, пов'язані з випуском аудіовізуальної продукції (кіно, телебачення, реклама, відео арт, діджитал арт, нові медіа, відеоігри, віджеїнг, відеоролики тощо), мають використовувати напис: «Проект реалізовано за підтримки Українського культурного фонду» у вступних та фінальних титрах з використанням логотипу Фонду. Також про підтримку Фондом необхідно зазначати у трейлері/ тізері аудіовізуальної продукції чи рекламному ролику проекту

- Друковані матеріали (книги, брошури, флаєри, афіші, запрошення тощо) мають містити напис «За підтримки» та логотип Фонду
- Прес-вол (press-wall) обов'язково має містити логотип Фонду
- Візуальні матеріали проекту для публікації в інтернеті необхідно супроводжувати написом «За підтримки» та логотипом Фонду (у випадку неможливості використати логотип, необхідно використовувати напис «Проект реалізовано за підтримки Українського культурного фонду»)
- Виконавець проекту самостійно обирає, який з офіційно затверджених логотипів Фонду використовувати
- Логотип має бути використаний **без змінення** пропорцій або кольору
- Бажано розміщувати логотип на якомога більш **нейтральному тлі**
- Офіційні логотипи Фонду можна завантажити за посиланням:
<https://ucf.in.ua/media-kit>

6. Дисклеймер

- При підготовці друкованої продукції (книга, посібник, брошура, журнал, альманах, альбом, каталог тощо), що видається за підтримки Фонду, обов'язково вказується логотип Фонду і наводиться таке формулювання:

«Видання підготовлено за підтримки
Українського культурного фонду.
Позиція Українського культурного фонду
може не співпадати з думкою автора»

- Виконавець зобов'язаний надіслати в Український культурний фонд по 1 примірнику кожної медіа-продукції, пов'язаної з проектом



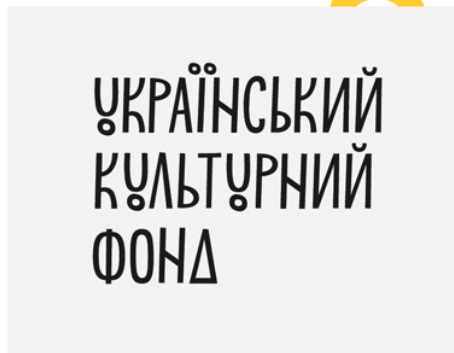


**ІНСТРУКЦІЯ
ВИКОРИСТАННЯ
ЛОГОТИПУ**

Варіанти логотипу УКФ



Основна кольоров
Українська версія логотипу



Основна
Українська версія логотипу



Скорочений логотип укр.



Альтернативна кольорова
Англійська версія логотипу



Альтернативна
Англійська версія логотипу



Скорочений логотип англ.

Жовтий

HEX: #FFCD2E

CMYK: 0, 19, 91, 0

Білий

HEX: #FFFFFF

CMYK: 0, 0, 0, 0

Небесно-блакитний

HEX: #A5D3DA

CMYK: 34, 4, 13, 0

Темно-сірий

HEX: #333333

CMYK: 69, 63, 62, 58

**УКФ має лише 4 кольори,
які використовуються
у фірмовому стилі.**

Лише білий та темно-сірий
можуть використовуватись
як колір самого логотипу.
Жовтий та блакитний -
додаткові кольори для
супутнього оформлення.

**Використовуйте контрастні
кольори логотипів.**

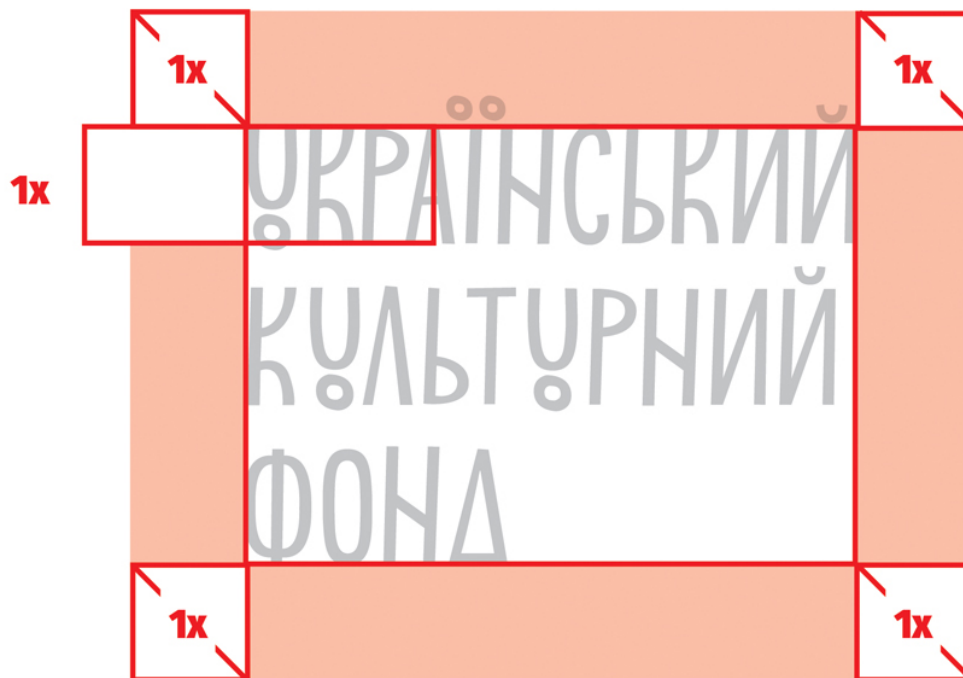
На темному фоні - білий варіант
лого. На світлому - темний

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

При розміщенні логотипу не забувайте про “безпечні зони”.

Важливим елементом для сприйняття лого є також і відступи навколо логотипу. Модулем для такого поля у логотипі УКФ є висота шрифту.



Як не можна використовувати логотип УКФ

1. Не можна змінювати кольори логотипу.

Логотип може бути лише білим або темно-сірим



~~UKRAINIAN
CULTURAL
FOUNDATION~~

2. Не можна змінювати пропорції логотипу

Трансформація логотипу по ширині або висоті - призведе до спотворення його сприйняття.

3. Не можна використовувати нелінійні викривлення

А саме нахили, перспективи та інші 3х вимірні трансформації логотипу



4. Не можна використовувати логотип на зашумленому контрастному фоні



5. Не можна використовувати тіні або інші ефекти, які заважають сприйняттю логотипу

~~УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД~~

КОНТАКТИ

**тел.(044) 504-22-66
(внутр.1156)**

press@ucf.in.ua.

Київ, вул. Лаврська 10-12